

UMOWA DZIERŻAWY
nr Gm.6845.62.2020.ADC

zawarta w dniu 2021 roku w Kamieniu Pomorskim pomiędzy:
Skarbem Państwa reprezentowanym przez **Starostę Kamińskiego Józefa Malca**, zwanym dalej „Wydzierżawiającym”, a
Panią/Panem zam., legitymująca/-y się dowodem osobistym nr
wydanym przez, posiadająca/-y nadany numer PESEL:,
zwana/-y dalej „Dzierżawcą”.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest część nieruchomości niezabudowanej **Skarbu Państwa**, stanowiącej część działki nr **846/41 o powierzchni 140 m²**, (KW Nr **SZ1K/00028162/0**, użytek „N”) położonej na wysokości działki nr 198/13 w pasie technicznym wybrzeża, w obrębie Międzywodzie, gmina Dziwnów, powiat kamiński.

Dzierżawa gruntu została uzgodniona z Dyrektorem Urzędu Morskiego w Szczecinie (pismo z dnia 3 września 2020r., znak: GPG-II.64442.17.20.BŁ(4).

2. Granice dzierżawionego gruntu określa załącznik nr 1 do umowy, który stanowi integralną część.

3. Wydierżawiający oddaje do używania i pobierania pożytków nieruchomość określoną w ust. 1 niniejszej umowy a Dzierżawca nieruchomość tą przyjmuje w dzierżawę.

4. Nieruchomość określona w ust. 1 przeznaczona jest wyłącznie na wypoczynek i rekreację (wykonanie ogólnodostępnego dojścia do wody).

5. Dzierżawca zobowiązuje się wykorzystywać przedmiot umowy wyłącznie zgodnie z przeznaczeniem określonym w ust. 4 oraz realizować obowiązki strony zgodnie z treścią niniejszej umowy.

§ 2

1. Dzierżawca oświadcza, że znany jest mu stan techniczny przedmiotu dzierżawy i w związku z tym nie będzie wnosił z tego tytułu żadnych zastrzeżeń.

2. Dzierżawca zrzeka się wszelkich roszczeń z tytułu wad fizycznych i prawnych przedmiotu dzierżawy, w tym i tych które mogą się ujawnić w przyszłości, a szczególności mogących wyniknąć z powodu sztormu, powodzi, podtopienia.

3. Dzierżawca ponosi całkowite ryzyko związane z ewentualnym uszkodzeniem mienia.

§ 3

Umowa zawarta jest na czas oznaczony: 3 lat
od 2021 roku do 2024 roku.

§ 4

1. W wyniku przeprowadzonego trzeciego przetargu ustnego nieograniczonego w dniu roczny czynsz za dzierżawę nieruchomości opisanej w § 1 ust. 1 ustalony został na kwotę zł netto plus podatek VAT w wysokości ustawowej.

2. Dzierżawca zobowiązany jest do opłacania rocznego czynszu dzierżawnego w kwocie: zł netto plus podatek VAT w wysokości ustawowej, bez dodatkowego wezwania, z góry, w terminie do dnia 31 marca każdego roku kalendarzowego.

3. Czynsz dzierżawny za okres od do wynosi: zł netto plus podatek VAT. Na poczet czynszu dzierżawnego za okres od do zostało zaliczone wadium w kwocie: zł, natomiast pozostałą kwotę w wysokości: zł netto plus VAT Dzierżawca zobowiązany jest do jej uregulowania w terminie 14 dni, od daty zawarcia umowy dzierżawy.

4. Czynsz dzierżawy za niepełny rok kalendarzowy, ustala się proporcjonalnie do okresu trwania dzierżawy w danym roku kalendarzowym przyjmując, że rok ma 365 dni.
5. Wpłaty należy dokonywać na rachunek bankowy Powiatu Kamieńskiego prowadzony w Banku Spółdzielczym w Wolinie Filia w Kamieniu Pomorskim Nr 65 9393 0000 0001 5929 2000 0060 lub w kasie Starostwa z zaznaczeniem numeru umowy i okresu, którego dotyczy wpłata.
6. Za dzień zapłaty uznaje się datę wpływu należności na rachunek Powiatu Kamieńskiego.
7. Za nieterminowe wpłaty naliczane będą odsetki w wysokości ustawowej za każdy dzień opóźnienia w zapłacie.
8. Stawka czynszu dzierżawnego oraz podatku VAT może ulegać zmianie. O zmianie wysokości czynszu Wydierżawiający zawiadomi Dzierżawcę pisemnie bez konieczności sporządzania aneksu do umowy. Wysłane zawiadomienie na adres podany przez Dzierżawcę będzie uważane za skuteczną zmianę czynszu.
9. Stawka czynszu dzierżawnego może być corocznie waloryzowana w oparciu o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłoszony przez Prezesa GUS w Monitorze Polskim, począwszy od 1 stycznia każdego roku w oparciu o wskaźnik roku poprzedniego. O wysokości czynszu Wydierżawiający zawiadomi Dzierżawcę pisemnie bez konieczności sporządzania aneksu do umowy. Wysłane zawiadomienie na adres podany przez Dzierżawcę będzie uważane za skuteczną zmianę czynszu.

§ 5

1. Dzierżawca, poza czynszem, o którym mowa w § 4 niniejszej umowy, ponosi wszelkie koszty związane z użytkowaniem gruntu, w szczególności podatek od nieruchomości.
2. Dzierżawca w terminie 14 dni, od zawarcia niniejszej umowy zobowiązany jest do złożenia w Urzędzie Miejskim w Dziwnowie informację o nieruchomości dla celów podatkowych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (j.t. Dz. U. z 2019r. poz 1170 ze zm.).

§ 6

1. Dzierżawca zobowiązuje się do:

- a) racjonalnego wykorzystania dzierżawionej nieruchomości zgodnie z celem wymienionym w § 1 ust. 4,
- b) przestrzegania przepisów administracyjnych dotyczących utrzymania przedmiotu dzierżawy w należytych porządku i czystości, stosując się do zarządzeń władz sanitarnych i porządkowych;
- c) uzyskania wszelkich niezbędnych pozwoleń, decyzji i uzgodnień wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
- d) przestrzegania przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (j.t. Dz. U. z 2020r. poz. 1333, ze zm.),
- e) przestrzegania przepisów ustawy z dnia 20 lipca 2017 roku Prawo wodne (j.t. Dz. U. z 2020r. poz. 310, ze zm.),
- f) przestrzegania przepisów ustawy z dnia 21 marca 1991 roku o obszarach morskich Rzeczypospolitej Polskiej i administracji morskiej (j.t. Dz. U. z 2020 r., poz. 2135),
- g) przestrzegania Zarządzenia Porządkowego Nr 1 Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie z dnia 17 czerwca 2015 r. w sprawie ochrony terenów pasa technicznego (Dziennik Urzędowy Województwa Zachodniopomorskiego z 2015 r. poz. 2468),
- h) przestrzegania przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 roku o ochronie przyrody (j.t. Dz. U. z 2020r. poz. 55, ze zm.) gdyż teren zlokalizowany jest na obszarze specjalnej ochrony ptaków Natura 2000 oraz na obszarze specjalnej ochrony siedlisk Natura 2000, ponieważ na terenach tych zgodnie z art. 33 ust.: „zabrania się, z zastrzeżeniem art. 34, podejmowania działań mogących, osobno lub w połączeniu z innymi działaniami, znacząco negatywnie oddziaływać na cele ochrony obszaru Natura 2000, w tym w szczególności: pogorszyć stan siedlisk przyrodniczych lub siedlisk gatunków roślin i zwierząt, dla których ochrony wyznaczono obszar Natura 2000 lub wpłynąć negatywnie na gatunki, dla których ochrony został wyznaczony obszar Natura 2000, lub pogorszyć integralność obszaru Natura 2000 lub jego powiązania z innymi obszarami,

i) przestrzegania ustawy z dnia 3 października 2008r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (j.t. Dz. U. z 2020r. poz. 283, ze zm.) - w przypadku realizacji zamierzeń inwestycyjnych (mogących stwarzać potencjalne zagrożenie dla środowiska i walorów przyrodniczych obszarów Natura 2000), dla których istnieje konieczność uzyskania decyzji określającej środowiskowe uwarunkowania realizacji przedsięwzięcia i przeprowadzenie oceny oddziaływania na środowisko i obszar Natura 2000,

j) dokonywania we własnym zakresie i na własny koszt nakładów niezbędnych do zachowania przedmiotu dzierżawy w stanie niepogorszonym.

2. Zamiar zmiany sposobu zagospodarowania dzierżawionego gruntu zobowiązuje Dzierżawcę między innymi do wystąpienia do:

1). Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie o wydanie decyzji na wykorzystanie pasa technicznego do celów innych niż ochronne, zgodnie z art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 21 marca 1991 roku o obszarach morskich Rzeczypospolitej Polskiej i administracji morskiej oraz Zarządzeniem Porządkowym Nr 1 Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie z dnia 17 czerwca 2015 r. w sprawie ochrony terenów pasa technicznego (Dziennik Urzędowy Województwa Zachodniopomorskiego z 2015 r. poz. 2468) wraz z opłatą skarbową.

Do wniosku o wydanie tych dokumentów należy dołączyć:

1) aktualną mapę sytuacyjno-wysokościową z naniesionym sposobem zagospodarowania terenu,
2) kopię niniejszej umowy dzierżawy oraz dowód dokonanej opłaty skarbowej (wpłata w kasie Urzędu Miejskiego w Szczecinie lub bezpośrednio na rachunek Urzędu Miejskiego PKO Bank Polski, numer rachunku: 20 1020 4795 0000 9302 0277 9429).

3) pełnomocnictwo w przypadku działania przez pełnomocnika.

Wzór wniosku o wydanie decyzji na wykorzystanie pasa technicznego do celów inne niż ochronne dostępny jest na stronie internetowej Urzędu Morskiego w Szczecinie www.ums.gov.pl w zakładce Informator Urzędowy / Załatwianie spraw / Inspektorat Ochrony Wybrzeża.

2). Organu właściwego w sprawach gospodarowania wodami w zakresie wydawania decyzji na wykonywanie na obszarach szczególnego zagrożenia powodzią robót oraz czynności utrudniających ochronę przed powodzią lub zwiększających zagrożenie powodziowe w myśl przepisów ustawy z dnia 20 lipca 2017 roku Prawo wodne. W sprawach zagospodarowania obszarów szczególnego zagrożenia powodzią należy zwrócić się do Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Wody Polskie, ul. Tama Pomorzańska 13a, 70-030 Szczecin.

3. Dzierżawca ma zakaz samowolnej ingerencji w naturalną zabudowę brzegu i ukształtowanie terenu. Na terenie pasa technicznego obowiązuje zakaz lokalizowania portu/przystani, stałych kubaturowych obiektów budowlanych oraz prowadzenia działalności rybackiej.

4. Wszelkie prace związane z przystosowaniem nieruchomości do celu wymienionego w § 1 ust. 4 Dzierżawca wykona na własny koszt i na własne ryzyko.

§ 7

1. Wszelkie wydatki i nakłady poniesione przez Dzierżawcę w związku z niniejszą umową nie podlegają zwrotowi ani zaliczeniu na poczet czynszu dzierżawnego i Dzierżawcy nie przysługuje względem Wydierżawiającego jakiegokolwiek roszczenie o zwrot tych kwot.

2. Wszelkie szkody wynikłe z nieprawidłowego użytkowania dzierżawionego terenu obciążają Dzierżawcę.

§ 8

1. Dzierżawca nie ma prawa przelewać uprawnień wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich, pod rygorem natychmiastowego rozwiązania umowy bez wypowiedzenia.

2. Dzierżawca nie ma prawa bez pisemnej zgody Wydierżawiającego podnajmować, oddawać w dzierżawę, czy w jakiegokolwiek inny sposób oddawać przedmiot umowy do korzystania osobom trzecim.

3. O ile Wydierżawiający wyrazi pisemną zgodę w przypadku, o którym mowa w ust. 2, Dzierżawca zobowiązany jest do zapłaty dodatkowo 20% czynszu wynikającego z umowy

dzierżawy, proporcjonalnie do powierzchni terenu poddzierżawionego w każdym roku obowiązywania umowy poddzierżawy. Dzierżawca zostanie zawiadomiony o tej opłacie na piśmie. Informacja będzie wskazywała wysokość naliczonego czynszu dzierżawnego.

4. Opłata, o której mowa powyżej, płatna jest na rachunek bankowy podany w niniejszej umowie, zaś termin płatności ustalony zostanie w piśmie, o którym mowa w ust. 3.

5. Naliczenie opłaty, o której mowa w ust. 3 nie wymaga zmiany postanowień zawartych w umowie dzierżawy.

§ 9

1. Wyzierżawiającemu oraz pracownikom Urzędu Morskiego w Szczecinie przysługuje prawo kontrolowania sposobu użytkowania nieruchomości będącej przedmiotem dzierżawy, zgodnie z jej przeznaczeniem i warunkami niniejszej umowy.

2. Użytkowanie pasa technicznego niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa może skutkować nałożeniem mandatu przez uprawnionych pracowników Urzędu Morskiego w Szczecinie.

3. Dyrektor Urzędu Morskiego w Szczecinie w uzasadnionych przypadkach ma prawo odmówić wydania zgody na zajęcie terenu lub zażądać bezwarunkowego udostępnienia lub opuszczenia dzierżawionej nieruchomości.

4. W uzasadnionych przypadkach Dyrektor Urzędu Morskiego w Szczecinie ma prawo zażądać przywrócenia przedmiotu dzierżawy do stanu pierwotnego.

5. W przypadku konieczności wykonania prac wynikających z zadań statutowych administracji morskiej przez służby Urzędu Morskiego w Szczecinie, dzierżawca zobowiązany jest zagwarantować i ustalić sposób dojścia do pasa technicznego tym służbom oraz pracownikom Starostwa Powiatowego w Kamieniu Pomorskim.

§ 10

1. Po zakończeniu dzierżawy, w tym także w przypadku jej wygaśnięcia przed upływem terminu zakończenia dzierżawy, Dzierżawca jest zobowiązany, bez odrębnego wezwania, do usunięcia na własny koszt i ryzyko wszelkich ruchomości oraz obiektów nietrwale połączonych z gruntem znajdujących się na przedmiocie dzierżawy, w terminie 7 dni od daty zakończenia dzierżawy lub jej wygaśnięcia przed upływem terminu zakończenia dzierżawy oraz przekazania Wyzierżawiającemu przedmiotu dzierżawy we wskazanym terminie w stanie wolnym od osób i rzeczy.

2. Potwierdzeniem zwrotu nieruchomości w stanie niepogorszonym i uporządkowanym określonym w ust. 1 będzie protokół zdawczo – odbiorczy, który winien być podpisany przez obie strony najpóźniej w terminie 7 dni, od daty zakończenia dzierżawy lub jej wygaśnięcia przed upływem terminu zakończenia dzierżawy. W przypadku uzgodnienia kontynuacji dzierżawy, protokół nie będzie wymagany.

3. W przypadku nie wypełnienia powyższego obowiązku, w terminie jednego miesiąca, od daty zakończenia dzierżawy, Wyzierżawiający będzie uprawniony do:

- a) wstępu na teren dzierżawionej nieruchomości bez obecności Dzierżawcy i przejęcia przedmiotu dzierżawy,
- b) uporządkowania dzierżawionej nieruchomości, a także do przekazania na przechowanie wybranej przez siebie osobie lub instytucji, na koszt i ryzyko Dzierżawcy mienia należącego do Dzierżawcy.

4. W przypadku nie dokonania protokolarnego zwrotu nieruchomości z winy Dzierżawcy w terminie określonym w ust. 1 Wyzierżawiającemu przysługiwać będzie wynagrodzenie określone w ust. 7, naliczone do dnia faktycznego zwrotu nieruchomości.

5. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 3, Dzierżawca ustanawia Wyzierżawiającego pełnomocnikiem i upoważnia do występowania w tym charakterze przy wszelkich czynnościach, związanych ze zwrotem przedmiotu niniejszej umowy i jej rozliczeniem, o których mowa w niniejszej umowie.

6. Mając na uwadze treść stosunku prawnego, będącego podstawą pełnomocnictwa, o którym mowa w ust. 5, pełnomocnictwo to jest nieodwołalne i Dzierżawca zrzeka się niniejszym prawa do jego odwołania.

7. W przypadku zakończenia dzierżawy lub jej wygaśnięcia przed upływem terminu zakończenia dzierżawy, gdy Dzierżawca nadal zajmuje przedmiot dzierżawy jest On zobowiązany zapłacić Wydierżawiającemu należność za bezumowne korzystanie z nieruchomości w wysokości 100% stawki czynszu dzierżawnego wynikającej z niniejszej umowy, wyliczonej jako 1/365 stawki rocznej tego czynszu począwszy od pierwszego dnia następującego po upływie terminu wydania przedmiotu dzierżawy wskazanego w ust. 1 przez kolejne 20 dni zwłoki w wydaniu przedmiotu dzierżawy, natomiast od 21 dnia 150% stawki czynszu dzierżawnego za każdy dzień wyliczonej w sposób wyżej podany.

8. W przypadku uzgodnienia kontynuacji dzierżawy, po upływie terminu obowiązywania niniejszej umowy, o którym mowa w § 3, ust. 7 nie znajduje zastosowania. Za okres korzystania z nieruchomości przez dzierżawcę, licząc od terminu zakończenia dzierżawy, do czasu zawarcia kolejnej umowy dzierżawy, naliczone zostanie wynagrodzenie za bezumowne korzystanie w wysokości dotychczasowej opłaty wynikającej z niniejszej umowy dzierżawy.

9. Pod pojęciem kontynuacji umowy dzierżawy strony rozumieją rozpoczęcie procedury zawarcia kolejnej umowy, na którą składa się uzyskanie zgody Wojewody, przeprowadzenie i rozstrzygnięcie przetargu. W sytuacji, gdy dotychczasowy dzierżawca przystąpił do procedury pozwalającej na kontynuację dotychczasowej umowy dzierżawy, tj. zawarcie kolejnej umowy dzierżawy, a w trybie ogłoszonego przetargu nie zostanie z nim zawarta umowa dzierżawy, dzierżawca będzie zobowiązany do zapłaty należności za bezumowne korzystanie z nieruchomości w wysokości 100% stawki czynszu dzierżawnego wynikającego z obowiązującej umowy dzierżawy, do czasu oddania przedmiotu dzierżawy w stanie wolnym od osób i rzeczy w terminie 7 dni od dnia zamknięcia przetargu

10. Jeżeli dzierżawca zwróci się z wnioskiem o zawarcie kolejnej umowy dzierżawy, a przetarg nie zostanie rozstrzygnięty na jego korzyść, dzierżawca wykona zobowiązanie o którym mowa w ust. 1 w terminie 7 dni, od dnia zamknięcia przetargu.

11. W razie uchybienia powyższym obowiązkom zastosowanie mają postanowienia ust. 7 niniejszego paragrafu.

§ 11

1. Wydierżawiający może rozwiązać umowę dzierżawy bez zachowania terminu wypowiedzenia w przypadku uchybienia przez Dzierżawcę jej postanowieniom, a w szczególności, jeżeli:

- a) Dzierżawca wykorzystuje nieruchomość sprzecznie z przeznaczeniem wynikającym z umowy dzierżawy,
- b) Dzierżawca użytkuje pas techniczny niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- c) Dzierżawca zajmuje większą powierzchnię terenu, niż określona w § 1 niniejszej umowy,
- d) Dzierżawca nie wykonuje we właściwy sposób obowiązków wynikających z niniejszej umowy,
- e) Dzierżawca opóźnia się z zapłatą czynszu dzierżawnego przez dwa pełne okresy płatności,
- f) Dzierżawca nie zagospodaruje nieruchomości stosownie do celu, o którym mowa w § 1 ust. 4 w terminie 1 roku, licząc od daty zawarcia niniejszej umowy.

2. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1:

- a) Dzierżawca zobowiązany jest rozliczyć się z Wydierżawiającym i opuścić przedmiot dzierżawy w terminie wskazanym przez Wydierżawiającego a przypadku braku takiego wskazania, w terminie, o którym mowa w § 10 ust. 1.
- b) Dzierżawcy nie służy prawo dochodzenia żadnego odszkodowania od Wydierżawiającego.

3. W przypadku rozwiązania umowy na podstawie ust. 1, odpowiednie zastosowanie mają postanowienia § 10.

4. Wydierżawiający może rozwiązać umowę dzierżawy z zachowaniem trzymiesięcznego terminu wypowiedzenia w przypadku:

- a) okoliczności, których nie udało się przewidzieć w trakcie zawierania umowy, nieruchomością stanie się niezbędna dla Wydierżawiającego z uwagi na interes społeczny, publiczny lub interes Skarbu Państwa;
- b) ujawniły się uzasadnione roszczenia osób trzecich do przedmiotowej nieruchomości,
- c) gdy z żądaniem rozwiązania umowy dzierżawy wystąpi Dyrektor Urzędu Morskiego w Szczecinie.

5. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron za trzymiesięcznym terminem wypowiedzenia przypadającym na koniec miesiąca.

§ 12

Dzierżawca powinien powiadomić pisemnie Wydierżawiającego o zamiarze przedłużenia umowy dzierżawy na kolejny okres, jednak nie wcześniej niż 6 miesięcy i nie później niż 3 miesiące przed terminem wygaśnięcia umowy dzierżawy.

§ 13

1. Dzierżawca oświadcza, iż wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1, w celach zawartych w niniejszej umowie dla potrzeb niezbędnych do realizacji we wszystkich sprawach związanych z dzierżawą nieruchomości przez Starostwo Powiatowe w Kamieniu Pomorskim.

2. Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) (Dz. Urz. UE z 2016 r. L 119 poz. 1):

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Kamieński z siedzibą pod adresem: 72-400 Kamień Pomorski, ul. Wolińska 7B;

2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Starostwie Powiatowym w Kamieniu Pomorskim pod adresem: iod@powiatkamienski.pl;

3) Administrator danych osobowych – Starosta Kamieński - przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.

4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 rozporządzenia (RODO) z dnia 27 kwietnia 2016 r., ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2020r., poz. 65, ze zm.), ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz.U. z 2019 r. poz. 1145, ze zm.) ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020r. poz. 256, ze zm.).

5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;

b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych ze Skarbem Państwa a przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Starosta Kamieński.

6) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą do momentu żądania ich usunięcia;

7) posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody oraz prawo do przenoszenia danych;

8) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2;

9) podanie danych osobowych jest dobrowolne.

§ 14

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla Wdzierżawiającego.

§ 15

1. Wszelkie zawiadomienia i wezwania, o których mowa w niniejszej umowie, dokonywane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Strony ustanawiają na potrzeby niniejszej umowy następujące sposoby dokonywania skutecznych doręczeń:
 - a) do rąk własnych, za pisemnym potwierdzeniem odbioru,
 - b) listem poleconym,
 - c) listem poleconym, za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

§ 16

1. Dzierżawca oświadcza, iż podany powyżej adres jest adresem dla dokonywania skutecznych doręczeń.
2. W razie zmian powyższego adresu Dzierżawca zobowiązany jest podać Wdzierżawiającemu nowy adres dla doręczeń w terminie 7 dni od zmiany adresu, w formie określonej w § 15.
3. W razie niedochowania powyższego warunku, korespondencja kierowana na ostatni podany przez Dzierżawcę adres będzie uznawana za skutecznie doręczoną.

§ 17

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYDZIERŻAWIAJĄCY

.....
(Skarb Państwa)

DZIERŻAWCA

.....
(podpis czytelny)